АДМИНИСТРАЦИЯ

ЦАЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

СВЕТЛОЯРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2020 № 64

О порядке формирования и ведения реестра

муниципальных услуг Цацинского

сельского поселения

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=80DC9B4F2F890444BD68E32AFC155037C3FCAA2CADEF53E91C4BDE65EB39F8918770EC0B12E848B2K1M6C) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь Уставом Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области

**постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый [порядок](#P35) формирования и ведения реестра муниципальных услуг Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

2. Должность администрации Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области в течение 10-ти дней с момента вступления в силу настоящего постановления сформировать реестр муниципальных услуг Цацинского сельского поселения.

3. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования в установленном порядке.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Цацинского сельского поселения Н.Н.Попова

Утвержден

Постановлением администрации

Цацинского сельского поселения

от 01.09.2020 N 64

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ЦАЦИНСКОГО сельскоГО поселениЯ

I. Основные положения

1. Настоящий Порядок регулирует деятельность по формированию и ведению реестра муниципальных услуг Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области (далее - Реестр).

2. В настоящем Порядке используются понятия, установленные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=80DC9B4F2F890444BD68E32AFC155037C3FCAA2CADEF53E91C4BDE65EBK3M9C) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

3. Формирование и ведение Реестра осуществляется в целях систематизации информации о муниципальных услугах, предоставляемых отраслевыми (функциональными) органами и иными структурными подразделениями администрации Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области (далее - органы местного самоуправления), а также муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета (далее - муниципальные учреждения, организации), в соответствии с действующим законодательством, и размещения сведений о них в региональном реестре государственных и муниципальных услуг (функций).

4. Реестр содержит сведения:

- о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области;

- об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный постановлением администрации Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области;

- об услугах, указанных в [части 3 статьи 1](consultantplus://offline/ref=80DC9B4F2F890444BD68E32AFC155037C3FCAA2CADEF53E91C4BDE65EB39F8918770EC0B12E848BAK1M5C) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета;

- об услугах, предоставляемых органами местного самоуправления в связи с осуществлением переданных им государственных полномочий.

5. Формирование и ведение Реестра включает в себя следующие процедуры:

- включение сведений о муниципальных услугах в Реестр;

- внесение изменений и дополнений в Реестр;

- исключение сведений из Реестра;

-опубликование Реестра в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет.

6. Реестр утверждается постановлением администрации Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

II. Формирование и ведение Реестра

7. Включение, исключение сведений о муниципальных услугах из Реестра и внесение изменений в Реестр утверждаются постановлением администрации Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

8. Ответственный специалист администрации Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области обеспечивает опубликование Реестра, внесения изменений в Реестр на официальном сайте Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области в разделе «\_\_\_\_\_\_\_\_» - в сети Интернет в срок не позднее 15-ти дней со дня подписания соответствующего постановления.

9. Основаниями для включения, изменения и/или исключения сведений об услугах из Реестра являются федеральные законы, муниципальные правовые акты, которыми соответственно устанавливаются, изменяются или прекращаются полномочия по предоставлению муниципальной услуги.

10. В Реестр включаются сведения о наименовании муниципальной услуги.

11. В ходе формирования и ведения Реестра ответственный специалист администрации Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области (далее – ответственное лицо):

- ведет мониторинг и анализ сведений о наименовании муниципальных услуг, включенных в Реестр;

-рассматривает поступившие предложения о включении муниципальных услуг в Реестр;

- не реже одного раза в год проводит уточнение содержания Реестра;

- готовит предложения по внесению изменений в Реестр;

-осуществляет контроль, за предоставлением информации, предусмотренной настоящим Порядком, для формирования Реестра.

12. Формирование сведений о муниципальных услугах для размещения в Реестре осуществляют органы местного самоуправления, муниципальные учреждения и организации Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области, предоставляющие соответствующие муниципальные услуги.

13. Для включения, внесения изменений либо исключения сведений о муниципальной услуге из Реестра органы местного самоуправления, муниципальные учреждения и организации Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области, предоставляющие муниципальные услуги, представляют специалисту администрации Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области в свободной письменной форме соответствующее предложение с обоснованием и указанием сведений о муниципальной услуге.

14. Специалист администрации Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области рассматривает поступившие предложения от органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и организаций Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области, в срок не позднее 30-ти дней со дня их поступления, готовит проект постановления администрации Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области о внесении изменений в Реестр либо направляет мотивированное заключение об отказе включения муниципальной услуги в Реестр.

Приложение 1

к Порядку формирования и ведения реестра

муниципальных услуг Цацинского

сельского поселения Светлоярского муниципального

района Волгоградской области

Утвержденного

Постановлением администрации Цацинского

сельского поселения Светлоярского

муниципального района Волгоградской области

от 01.09.2020 N 64

Реестр муниципальных услуг

Цацинского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование**  **муниципальной услуги** | **Нормативный акт, устанавливающий осуществление муниципальной услуги** | **Исполни**  **тель**  **муници**  **пальной услуги** | **Вид муницип. услуги (платная, бесплатная)** | **Получатель муниципальной услуги** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |